

Antrag auf Zuschussgewährung

Grundlage einer Gewährung von Zuschüssen zur Förderung der Jugendarbeit bilden die Zuschussrichtlinien des KJR Neu-Ulm in ihrer jeweils gültigen Fassung.

Der Antrag ist gewissenhaft auszufüllen und spätestens 2 Monate nach Ende der Maßnahme einzureichen. Für Fragen stehen die Mitarbeiter des KJR Neu-Ulm gerne zur Verfügung.

lfd. Nr.:

Art der Maßnahme:

- Aus- und Fortbildung von JugendleiterInnen (Jugendleiterschulung)
- Außerschulische Jugend- und Mitarbeiterbildung (Jugendbildung)

Allgemeine Angaben:

Antragsteller:
Bezeichnung des Vereins/Verbandes

Verantwortlicher Leiter:
Vor- und Zuname

.....
Straße

.....
PLZ, Wohnort

.....
Telefonnummer für Rückfragen

.....
E-Mail Adresse

Bezeichnung der Veranstaltung:

Veranstaltungsort:

Dauer der Maßnahme: bis
Beginn, Datum und Uhrzeit Ende, Datum und Uhrzeit

Bankverbindung:

Kontoinhaber:

IBAN: BIC:

Geldinstitut:

Der Antrag beinhaltet inkl. Teilnehmerlisten und Deckblatt Seiten. Gesamtteilnehmerzahl

Der Antragsteller versichert, dass sämtliche Angaben der Wahrheit entsprechen und kennt die Zuschussrichtlinien des KJR Neu-Ulm in ihrer jeweils gültigen Fassung ausnahmslos an. Des weiteren versichert der Antragsteller dass beim Landkreis Neu-Ulm keine weiteren Zuschussmittel für oben genannte Maßnahme beantragt wurden oder beantragt werden. Belege der aufgeführten Kosten sind mindestens 3 Jahre aufzubewahren. Der Kreisjugendring Neu-Ulm behält sich vor, Belege zur Nachprüfung anzufordern.

Zuschüsse werden im Rahmen der zur Verfügung stehenden Mittel vergeben. Ein Rechtsanspruch besteht nicht. Beschlussorgan ist der Vorstand des Kreisjugendring Neu-Ulm.

.....,
Ort Datum Unterschrift

Abrechnung: (Ausgaben müssen mit Belegen nachgewiesen werden. Eigenbelege werden nicht anerkannt.)

Einnahmen		Ausgaben	
Eigenleistung der Teilnehmer	..... €	Verpflegung €
Zuschuss Gemeinde	..... €	Übernachtung €
Zuschuss Verband	..... €	Fahrtkosten €
Zuschuss BJR	..... €	Kursgebühren €
Sonstige Einnahmen	..... €	Raummieten €
		Referentenkosten €
		Sachkosten €
		Sonstige Kosten €
Summe Einnahmen	<u> </u> €	Summe Ausgaben	<u> </u> €
		Gesamt Defizit	<u> </u> €
Bemerkungen:			
.....			
.....			

Notwendige Anlagen:

Für alle Maßnahmen

- Ausschreibung
- Originalteilnehmerliste mit Anschrift, Alter und Unterschrift eines/r jeden TeilnehmerIn.
- Ausgaben und Einnahmen als Aufstellung. Hierbei ist eine Vorlage der Ausgabenbelege (Kopie) erforderlich.

Für Jugendbildung und Jugendleiterschulung zusätzlich

- Berichte aus dem die Inhalte und die täglichen Arbeitszeiten hervorgehen.

Bearbeitungsvermerk: Wird vom KJR Neu-Ulm ausgefüllt.	<input type="checkbox"/> Antrag genehmigt	Grund:
	<input type="checkbox"/> Antrag abgelehnt	.....
Anrechnungsfähige Tage	Maximal 50,00 € je TN Mit Juleica maximal 75,00 € je TN	.....
Anrechnungsfähige Teilnehmerzahl LKR NU	Errechneter Zuschuss (TN/6,50 x Tage)	.....
Anrechnungsfähige Betreuer (27)	75% Referentenkosten max. 300€ bei Jubi & JuSchulung	.....
Anrechnungsfähige Teilnehmerzahl 25% Grenzgebiet	75% Sachkosten max. 160€ bei Jubi & JuSchulung	.....
Gesamtpersonenzahl	Ausgewiesenes Defizit Einnahmen/Ausgaben	.....
Datum:	Auszahlungsanordnung	.....
Unterschrift:	Bemerkungen:	.....

Ablehnungsgründe: 1-Fristüberschreitung; 2-nicht Antragsberechtigt; 3-keine Einnahmen nachgewiesen; 4-Doppelbezuschussung; 5-Gruppengröße gering
6-über 25% der Teilnehmer nicht Zuschussfähig; 7-fehlende Angaben; 8-Kein Defizit; 9-Anlagen/Belege fehlen; 9-Sonstiges